



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI CATANZARO



Istituto Comprensivo Statale "C. Alvaro"

Piazza Calvario – 88064 Chiaravalle Centrale (CZ)

Telefono Presidenza- Segreteria 096792153 - Fax 0967682147

C. F. 97035210794- C.M. CZIC84300X

E-mail czic84300x@istruzione.it – Pec: czic84300x@pec.istruzione.it

website: www.icalvaro Chiaravalle.gov.it

Codice Univoco UFLQ5K



REGOLAMENTO GLHI

Gruppo di Lavoro sull'Handicap d'Istituto per l'Inclusività

Art.1 - La composizione del GLHI

Il Gruppo di Lavoro sull'Handicap per l'Inclusività è costituito da:

- a) il Dirigente scolastico, che lo presiede;
- b) Referente BES;
- c) un docente per ogni ordine di scuola;
- d) gli insegnanti di sostegno;
- e) un rappresentante dei genitori di studenti con disabilità, con DSA e/o BES;
- f) uno o più rappresentanti degli operatori sociali o sanitari che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni.

Art.2 - Competenze del GLHI

Il GLHI ha come compito, oltre a quello di collaborare all'interno dell'istituto alle iniziative educative e d'integrazione che riguardano studenti con disabilità, di occuparsi delle problematiche relative agli alunni con disturbi evolutivi specifici e dell'area dello svantaggio.

Il GLHI si può riunire in *seduta...*

- **plenaria** (alla presenza di tutti i componenti),
- **ristretta** (con la sola presenza degli insegnanti),
- **dedicata** (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno).

In particolare il GLHI si occupa di:

- a) gestire e coordinare l'attività concernenti gli alunni con disabilità, DSA, BES al fine di ottimizzare le relative procedure e l'organizzazione scolastica;
- b) analizzare la situazione complessiva dell'istituto (numero di alunni con disabilità, con diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento e con Bisogni Educativi Speciali, tipologia degli handicap, classi coinvolte);
- c) seguire l'attività dei Consigli di classe, interclasse, intersezione degli Insegnanti di sostegno, verificando che siano seguite le procedure corrette e che sia sempre perseguito il massimo vantaggio per lo sviluppo formativo degli alunni nel rispetto della normativa;

- d) proporre l'acquisto di attrezzature, sussidi e materiale didattico destinati agli alunni con disabilità o DSA o ai docenti che se ne occupano;
- e) definire le modalità di accoglienza degli alunni con disabilità;
- f) analizzare casi critici e proposte di intervento per risolvere problematiche emerse nelle attività di inclusione;
- g) formulare proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti, anche nell'ottica di corsi integrati per il personale delle scuole, delle ASL e degli Enti locali, impegnati in piani educativi e di recupero individualizzati.
- h) formulare proposte su questioni di carattere organizzativo attinenti ad alunni con disabilità , DSA, BES;

Art.3 - La composizione del GLH d'Istituto

Il Gruppo di Lavoro sull'Handicap (GLH) dell'Istituto Comprensivo "Corrado Alvaro" di Chiaravalle Centrale, conformemente all'art. 15, comma 2 della legge 104/92 è costituito da:

- a) il Dirigente Scolastico
- b) il Referente GLH (Referente BES), che lo presiede su delega del Dirigente Scolastico in caso di sua assenza;
- c) gli Insegnanti di sostegno operanti nell'Istituto sia con contratto a tempo indeterminato che con contratto a tempo determinato;
- d) i docenti coordinatori delle classi frequentate dagli alunni;
- e) i genitori degli alunni disabili frequentanti la scuola;
- f) uno o più rappresentanti dell'equipe socio- psico- pedagogica coinvolta nei progetti formativi dei ragazzi frequentanti.

Art.4 - Convocazione e Riunioni del GLH

Le riunioni sono convocate dal Dirigente scolastico e presiedute dallo stesso o da un suo delegato.

Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Il GLH si può riunire in *seduta...*

- **plenaria** (alla presenza di tutti i componenti),
- **ristretta** (con la sola presenza degli insegnanti),
- **dedicata** (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno). In quest'ultimo caso il GLH è detto *operativo*.

Possono essere invitati a partecipare alle riunioni anche esperti esterni o persone che, al di fuori dell'Istituto, si occupino degli alunni con disabilità.

Art.5 - Competenze del Referente BES

Il Referente si occupa di:

- a) Collabora con il Dirigente Scolastico;
- b) Coordina e presiede le riunioni del GLH e del GLHI su delega del Dirigente Scolastico in sua assenza;
- c) Convoca GLH, GLHI, Consigli di classe, interclasse ed intersezione d'intesa con il Dirigente Scolastico e i Coordinatori, per discutere questioni attinenti ad alunni con disabilità, DSA o BES;
- d) Raccoglie le relazioni prodotte per i GLH e verbalizza le sedute del GLH;
- e) Cura la documentazione relativa agli alunni in situazione di disabilità, DSA e BES;
- f) Raccorda le diverse realtà (Scuola, ASL. Famiglie, enti territoriali...);
- g) Collabora all'accoglienza dei docenti specializzati e degli educatori per le attività di sostegno;
- h) Redige il PAI (Piano Annuale di Inclusività).
- i) Attua il monitoraggio di progetti afferenti al PTOF o in rete con altre scuole, rendiconta al Collegio docenti, riferisce ai singoli consigli;
- l) Partecipa ad eventi formativi pertinenti la F.S. per conto della scuola e su iniziativa personale per la propria formazione;
- m) Rimane a disposizione e collabora con gli insegnanti per la definizione dei progetti (PEI o PDP).

Art.6 - Competenze dei Docenti di sostegno membri del GLHI

Gli **Insegnanti di sostegno** si occupano di:

- a) seguire l'attività didattica degli alunni a loro affidati, secondo le indicazioni del Consiglio di classe, interclasse, intersezione e del GLH;
- b) partecipare ai Consigli di classe, interclasse, intersezione, al GLHI e al GLH ;
- c) collaborare ed informare gli altri membri sulle problematiche relative all'alunno con disabilità e sulle procedure previste dalla normativa;
- d) partecipare, ai lavori di verifica e valutazione di tutti gli alunni delle classi, ove inseriti, essendone contitolari.

Art.7 - Competenze dell'Equipe Pedagogica nelle classi/sezioni ove sono presenti alunni in situazione di handicap

L'equipe pedagogica, per quanto concerne gli alunni con disabilità, DSA e BES, devono:

- a)** discutere e approvare il percorso formativo (facilitato o differenziato) più opportuno per l'alunno;
- b)** redigere, insieme al docente di sostegno, il PEI e il PDF da presentare al GLH;
- c)** essere informati su tutte le problematiche relative all'alunno con disabilità, DSA e BES per quanto è necessario all'espletamento dell'attività didattica;
- d)** essere informati delle procedure previste dalla normativa.