



MIM Uff. Scolastico Regionale per la Calabria ATP di Catanzaro
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. ALVARO"
p.zza Calvario-88064 Chiaravalle Centrale (CZ)
Centralino 096792153 - fax 0967682147
C.F. 97035210794 C.M. CZIC84300X
e-mail: czic84300x@istruzione.it – PEC czic84300x@pec.istruzione.it
www.icalvarochiaravalle.edu.it
Codice Univoco UFLQ5K



Circ. n°129 del 11/02/2025

Alle famiglie degli alunni
della scuola primaria
e della scuola sec. di I° grado

Ai docenti, al DSGA

Al sito web

Oggetto: Giustifica assenza tramite Registro Elettronico Axios 2.0

Si comunica che, a far data da **lunedì 17 Febbraio 2025**, tutte le assenze degli alunni dovranno essere giustificate **esclusivamente** tramite il REGISTRO ELETTRONICO, come da procedura allegata alla presente.

Tale procedura, già in essere in alcuni plessi, viene ora estesa a tutti i plessi di Scuola Primaria e Secondaria del ns Istituto, in modo da avere uniformità di trattamento e fornire alle famiglie un metodo rapido e semplice di giustificazione, che permette trasparenza e controllo immediato. Confidando, nella consueta e fattiva collaborazione, si comunica altresì che gli uffici di segreteria rimangono a disposizione per eventuali altri chiarimenti.

Chiaravalle C.le (CZ) 11/02/2025

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Carmen Aloï

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

In allegato: GUIDA GIUSTIFICA CON PIN

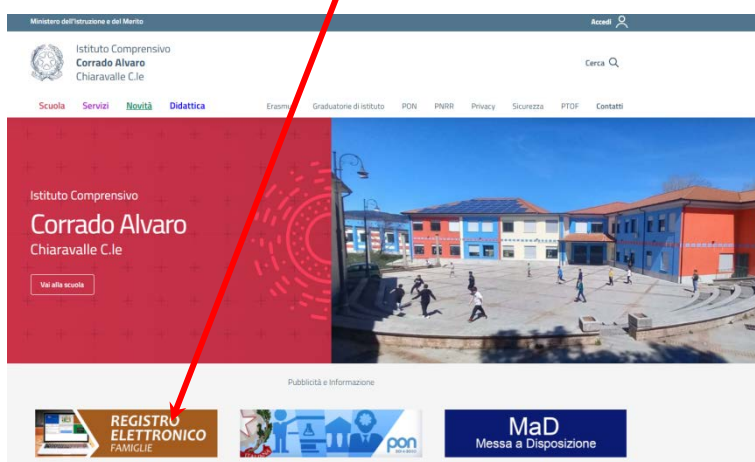
GIUSTIFICARE LE ASSENZE CON PIN

Da quest'anno è possibile giustificare online l'assenza dei propri figli (per motivi personali e motivi familiari) accedendo al Registro Elettronico. È indispensabile però essere in possesso del Pin rilasciato dalla Segreteria insieme alle credenziali (codice utente e password) del registro Elettronico.

Per recuperare il PIN seguire la seguente procedura, altrimenti passare al punto 2

1. Recuperare Password e PIN

- Collegarsi al Sito Web della scuola <https://www.icalvarochiaravalle.edu.it/>
- Cliccare su RE REGISTRO FAMIGLIE



- Inserire il CODICE UTENTE e PASSWORD già in vs possesso

The image shows the 'Scuola Digitale' login interface. It has a 'Login' section with two options: 'Autos' and 'Accesso con SPID/ICE'. Below these are input fields for 'Codice utente o mail personale' and 'Password'. There is a 'Ricorda' checkbox and an 'Accedi con Autos' button. At the bottom, there is a link for 'Password dimenticata?' and a footer with '2014 © Autos Italia'.

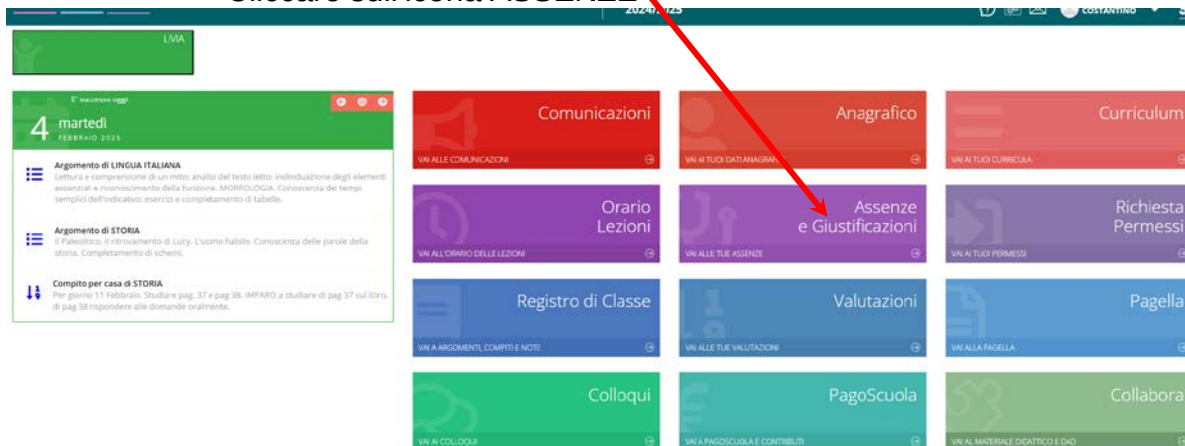
Eventualmente cliccare su PASSWORD DIMENTICATA

- Verrà inviata una email alla casella di posta elettronica indicata contenente le credenziali (password e pin) per accedere al Registro Elettronico.

N.B.: oltre al reset del PIN sarà reimpostata anche la password.

2. GIUSTIFICARE LE ASSENZE CON PIN

- Accedere al Registro Elettronico
- Selezionare il nome dell'alunno/a
- Cliccare sull'icona **ASSENZE**



- Si aprirà una maschera

The 'Assenze' mask displays a table with columns for 'Giustifica' (Justify), 'Data' (Date), 'Tipo assenza' (Type of absence), and 'Concorre al calcolo' (Contributes to calculation). The table lists several absences, some of which are already justified (checked). Below the table, there's a section for 'Elenco assenze giustificate' (List of justified absences) showing a single entry for 23/01/2025.

- La colonna “Giustifica” permette di vedere se l'assenza, il ritardo o l'uscita anticipata sono stati giustificati:
 - La casella ☐ indica che l'assenza o il ritardo non è stato giustificato.

Per giustificare l'assenza, il genitore deve semplicemente

- mettere il flag (la spunta) nella casella dell'assenza e cliccare su
- si apre un banner su cui inserire il PIN

✓ Giustifica

The 'Giustifica assenze' modal form has a title bar with a close button. It contains a label 'PIN' followed by a text input field. At the bottom, there are two buttons: '✓ Giustifica' (green) and 'Chiudi' (blue).

N.B. In caso abbiate smarrito il PIN, è possibile rigenerarlo cliccando sulla voce Profilo presente nel menu a tendina in alto a destra. Una volta aperta la pagina Profilo, scegliere la voce Utente, Cambia password e/o PIN e poi cliccare sul pulsante rosso Rigenera PIN utente.