



MIM Uff. Scolastico Regionale per la Calabria ATP di Catanzaro
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. ALVARO"
p.zza Calvario-88064 Chiaravalle Centrale (CZ)
Centralino 096792153 - Fax 0967682147
C.F. 97035210794 C.M. CZIC84300X
e-mail: czic84300s@istruzione.it - PEC: czic84300s@pec.istruzione.it
www.icalvarochiaravalle.edu.it
Codice Univoco UFLQ5K



Prot. n. 2426/I.2

Al Personale ATA
Al Dsga
Al Sito WEB

Oggetto: Chiusure vacanze pasquali anno scolastico 2024-2025 -Ferie personale ATA

TENUTO CONTO che il personale ATA a tempo determinato al 30/06/2025, deve usufruire delle ferie, dei riposi compensativi e delle festività soppresse entro tale data,;

VISTO l'art. 13, comma 11 del CCNL 2006-2009 e 35 del CCNL 2019-2021;

VISTO il Contratto Integrativo d'istituto vigente;

VISTO il Calendario Scolastico regionale per l'anno scolastico 2024-2025, che prevede la sospensione delle attività didattiche dal giorno 17/04/2025 al giorno 22/04/2025 compresi.

TENUTO CONTO della delibera del Consiglio di Istituto del 4 settembre 2024 che dispone in virtù dell'autonomia didattica la sospensione delle attività didattiche nei giorni 23 e 24 aprile;

VISTO il Piano Annuale delle Attività del Personale Ata per l'anno scolastico 2024/2025,

SI INVITA

il personale in indirizzo a presentare alla Dirigente Scolastica la propria domanda ferie entro e non oltre il giorno 11/04/2025, con le seguenti modalità:

- Tutto il personale ATA con contratto a tempo indeterminato deve usufruire delle ferie residue relative all'anno scolastico 2023/2024 entro il 30 aprile 2025.
- Tutto il personale ATA con contratto a tempo determinato al 30/06/2025 è tenuto a presentare formale richiesta di ferie, festività soppresse da usufruire nel periodo compreso tra il 17/04/2025 e il 24/04/2025.

Tutte le domande dovranno essere presentate tramite email e dovranno comprendere i seguenti giorni in cui la scuola resterà chiusa secondo la delibera del Consiglio d'istituto:

- 23 aprile 2025;
- 24 aprile 2025.

A queste date si aggiunge il giorno **02 maggio 2025** (sospensione delle attività didattiche) come da calendario regionale.

A fine di pianificare le proprie ferie il personale di segreteria avrà cura di garantire la presenza di almeno 1 Assistente Amministrativo nei giorni 23, 24 aprile e 2 maggio di sospensione delle attività didattiche, (nei giorni 17 e 18 gli uffici funzioneranno regolarmente).

Dovranno inoltre essere presenti n. 2 Collaboratori Scolastici durante tutto il periodo di festività.

Si sottolinea che fino ad approvazione ufficiale da parte del Dirigente Scolastico le ferie non si considerano concesse. Una volta approvato il piano ferie non potrà subire alcuna variazione ad eccezione di motivate e documentate esigenze familiari o personali. L'eventuale variazione sarà valutata e presa in considerazione purché compatibile con le esigenze di servizio e, in caso di carenza di personale, con la disponibilità di altri colleghi alla sostituzione.

La Dirigente coglie l'occasione per augurare a tutto il Personale ATA una Santa e serena Pasqua.

Chiaravalle Centrale 09 aprile 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Carmen Aloï

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 D. Lgs.39/93